



REGULAMIN

UDZIELANIA PORĘCZEŃ WADIALNYCH FUNDUSZ ROZWOJU I PROMOCJI WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO S.A.

12.09.2014 r.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady udzielania przez Fundusz Rozwoju i Promocji Województwa Wielkopolskiego Spółka Akcyjna, poręczeń zapłaty wadium na rzecz podmiotów przystępujących do przetargów, realizowanych na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z póź. zm. dalej: ustawa Prawo zamówień publicznych), zobligowanych przez organizatora przetargu do wniesienia wadium.
2. Poręczenia kierowane są wyłącznie dla mikro, małych i średnich przedsiębiorców mających siedzibę na terenie województwa wielkopolskiego lub oddział na terenie województwa wielkopolskiego lub prowadzących inwestycje na terenie województwa wielkopolskiego, jako forma wniesienia wadium, w postępowaniach o udzielenie zamówienia prowadzonych na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Poręczenia zapłaty wadium realizowane są przez Funduszu Rozwoju i Promocji Województwa Wielkopolskiego S.A. w ramach Funduszu Poręczeń Wadialnych (zwanego dalej FPW). Składają się na nie środki opisane w § 12 ust. 1.
4. Celem FPW jest wspomaganie rozwoju mikro, małych i średnich przedsiębiorców poprzez udzielanie poręczeń zapłaty wadium dla mikro, małych i średnich przedsiębiorców mających siedzibę na terenie województwa wielkopolskiego lub prowadzących inwestycje na terenie województwa wielkopolskiego, w oparciu o zasady opisane szczegółowo poniżej w niniejszym Regulaminie.

§ 2

Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

- 1) **Analiza** – dokonywana przez FRIPWW S.A. ocena zdolności do spłaty zobowiązań Zobowiązanego/Wykonawcy oraz analiza ryzyka wykonania zobowiązania z tytułu udzielonego poręczenia. Analiza składa się z analizy formalno-prawnej, analizy ekonomiczno-finansowej oraz analizy doświadczenia przedsiębiorcy w postępowaniach przetargowych o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego.
- 2) **FPW** – wyodrębniony księgowo i organizacyjnie Fundusz Poręczeń wadialnych, w ramach którego FRIPWW S.A. udziela poręczeń zapłaty wadium.
- 3) **FRIPWW S.A.** – Fundusz Rozwoju i Promocji Województwa Wielkopolskiego Spółka Akcyjna,
- 4) **Pakiet wadialny** – określany wartościowo łączny limit poręczeń wadialnych, ustalony na okres do 12 miesięcy, o jakie w tym czasie może wnioskować Zobowiązany.
- 5) **Poręczenia aktywne** – suma wszystkich aktywnych, tj. udzielonych, niezakończonych i niewypowiedzianych poręczeń, udzielonych na rzecz Zobowiązanego na dany dzień.
- 6) **Poręczenie wadialne** – poręczenie udzielane w ramach pakietu wadialnego przez FRIPWW S.A. na rzecz Zamawiającego za Zobowiązanego, o wartości określonej w warunkach przetargu.
- 7) **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia. Jest to podstawowy dokument dotyczący postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zawiera przede wszystkim: warunki jakie powinien spełnić wykonawca, wykaz elementów jakie powinny znaleźć się w ofercie oraz podstawowe dane dotyczące zamówienia.

8) **Wadium** – określona suma pieniędzy lub odpowiednie zabezpieczenie jej zapłaty wnoszone na rzecz organizatora (Zamawiającego) przez przystępującego do przetargu (Zobowiązane), pod rygorem niedopuszczenia do niego. Wysokość wadium określona jest każdorazowo w SIWZ.

9) **Zamawiający** – podmiot będący organizatorem przetargu, wskazany w oświadczeniu poręczyciela o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium uprawniony do otrzymania wadium, na rzecz którego FRIPWW S.A. udzielił poręczenia.

10) **Zarząd FRIPWW S.A.** – Zarząd oraz osoby upoważnione do reprezentowania Funduszu Rozwoju i Promocji Województwa Wielkopolskiego S.A.

11) **Zobowiązany (Wykonawca)** – podmiot przystępujący do przetargu, który zobowiązany jest wnieść wadium, na wniosek którego FRIPWW S.A. udziela poręczenia.

Rozdział 2

Zasady udzielania poręczeń

§3

1. Poręczenia udzielane są przez FRIPWW S.A. w ramach FPW:
 - a) na wniosek Zobowiązanego, na rzecz Zamawiającego, jako forma wniesienia wadium,
 - b) zgodnie z art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.), jako jeden z podmiotów uprawnionych do udzielania poręczeń zapłaty wadium,
 - c) w oparciu o art. 45 ust. 6 pkt 5 i art. 148 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) z zachowaniem warunków wykluczających zaistnienie pomocy publicznej, w szczególności warunków o których mowa w Obwieszczeniu Komisji w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy państwa w formie gwarancji (2008/C 155/02).
2. Przedmiotem poręczenia jest zabezpieczenie zapłaty wadium, od którego wniesienia Zamawiający uzależnia dopuszczenie Zobowiązanego do udziału w postępowaniu przetargowym.
3. Poręczenia zapłaty wadium są udzielane w ramach pakietu wadialnego, który może składać się z wielu mniejszych poręczeń wadialnych wystawianych w trakcie obowiązywania pakietu przez FRIPWW S.A., na zlecenie Zobowiązanego, na warunkach i do kwot określonych w § 5 Regulaminu, ze szczególnym uwzględnieniem dotychczasowego doświadczenia Zobowiązanego w przetargach publicznych.
4. W szczególnych przypadkach wartość pakietu może być wykorzystana poprzez udzielenie tylko jednego poręczenia.

Rozdział 3

Podmioty, za których zobowiązania udziela się poręczeń w ramach FPW

§ 4

1. Zobowiązanymi mogą być wyłącznie przedsiębiorcy, którzy spełniają jednocześnie następujące warunki:
 - a) są mikro, małymi lub średnimi przedsiębiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 672 z późn. zm.) oraz załącznika nr O do Rozporządzenia nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu

art. 87 i 88 Traktatu – ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych (Dz. Urz. UE C 244/2 z 01.10.2004 r.);

- b) mają siedzibę na terenie województwa wielkopolskiego lub oddział na terenie województwa wielkopolskiego lub prowadzą inwestycje na terenie województwa wielkopolskiego;
- c) prowadzą działalność gospodarczą;
- d) nie znajdują się w trudnej sytuacji (nie są zagrożonym przedsiębiorstwem) w rozumieniu przepisów Wytucznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244/2 z 01.10.2004 r.).

Rozdział 4

Warunki udzielania poręczeń

§ 5

1. Rozpatrzenie wniosku o poręczenie pakietu wadialnego lub indywidualnego poręczenia jest uzależnione od wniesienia przez Zobowiązanego na rzecz FRIPWW S.A. opłaty za rozpatrzenie wniosku, której aktualna wysokość podawana jest na stronie FRIPWW S.A.
2. Brak wniesienia opłaty za rozpatrzenie wniosku uniemożliwia rozpoczęcie procedury oceny i analizy wniosku.
3. Jeżeli wraz z wnioskiem o poręczenie pakietu wadialnego Zobowiązany składa jednocześnie wniosek o udzielenie poręczenia indywidualnego w ramach tego pakietu, wniosek ten powinien zawierać, oprócz podstawowych danych dotyczących Zobowiązanego, informacje dotyczące przetargu, w którym zamierza uczestniczyć oraz informacje o dotychczas wygranych przetargach i realizacji wynikających z nich kontraktów.
4. Wzór wniosku o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego stanowi **załącznik nr 1 do Regulaminu**.
5. Wnioski o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego oraz indywidualnego poręczenia udzielanego w ramach pakietu wadialnego, są zapisywane w rejestrze wniosków FRIPWW S.A. z zachowaniem numeracji według daty i kolejności ich wpływu.
6. W przypadku łączenia poręczenia wadialnego z inną formą zabezpieczenia zapłaty wadium, np. gwarancją bankową, zobowiązany wraz z wnioskiem o udzielenie poręczenia składa oświadczenie o wyrażeniu zgody na przekazywanie informacji między FRIPWW S.A. a bankiem lub inną instytucją.
7. FRIPWW S.A. dokonuje analizy wniosku wraz z załącznikami, na podstawie której Zarząd FRIPWW S.A. ustala maksymalną wartość udzielanego poręczenia. O ile zaistnieje potrzeba, FRIPWW S.A. może zwrócić się do Zobowiązanego lub jakiegokolwiek innej instytucji o dostarczenie dodatkowych informacji na temat sytuacji prawnej i ekonomicznej Zobowiązanego.
8. Zobowiązany udostępnia dokumentację księgową i finansową, w szczególności: podatkową księgę przychodów i rozchodów, księgi handlowe, karty podatkowe, rozliczenia ryczałtów oraz wszelkie inne ewidencje podatkowe oraz dokumenty i informacje pozostające w związku z prowadzoną działalnością. Dokumenty te będą udostępniane na każdorazowe żądanie FRIPWW S.A. oraz osób fizycznych i prawnych przez niego upoważnionych.
9. Maksymalna kwota indywidualnego poręczenia na rzecz jednego przedsiębiorcy udzielanego w ramach pakietu wadialnego wynosi 500 000 zł do 100% wartości wadium.
10. Maksymalna wartość poręczeń indywidualnych udzielonych jednemu Zobowiązanemu w ramach pakietu wadialnego nie może przekroczyć 1000 000 zł.

11. Wielkość portfela FPW zatwierdza uchwałą Rada Nadzorcza Funduszu, po pisemnej akceptacji Banku Gospodarstwa Krajowego.
12. Jeden Zobowiązany może w tym samym okresie posiadać tylko jeden pakiet wadialny udzielony przez FRIPWW S.A.
13. Wartość Pakietu wadialnego pozostała do wykorzystania zmniejsza się o wartość każdego kolejnego udzielonego poręczenia indywidualnego.
14. W przypadku kiedy wartość Pakietu wadialnego zostanie wyczerpana przed upływem okresu na jaki został udzielony, Umowa o jego udzielenie przestaje wiązać strony.

Rozdział 5

Procedura, ocena wniosku oraz decyzja o udzieleniu/odmowie udzielenia poręczenia pakietu wadialnego

§ 6

1. Wniosek o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego zawiera dane określone we wzorze wniosku opisanym w § 5 pkt. 4.
2. Wniosek o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego wraz z wymaganymi dokumentami powinien być przekazywany przez Zobowiązanego do siedziby FRIPWW S.A. w następujący sposób:
 - 1) bezpośrednio do siedziby FRIPWW S.A.,
 - 2) w formie przesyłki w ramach poczty tradycyjnej,
 - 3) elektronicznie przy wykorzystaniu generatorów składania wniosków.
3. Wniosek o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego poddawany jest analizie dokonywanej przez FRIPWW S.A.
4. Ocena realizowana jest na podstawie Procedur Oceny Ryzyka FPW (stanowiących załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu).
5. Wniosek, który w wyniku przeprowadzonej analizy nie uzyskał minimalnej punktacji wymaganej w Procedurach Oceny Ryzyka FPW, nie może być zaakceptowany przez FRIPWW S.A.
6. Wniosek o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego poddawany jest analizie prawnej. W przypadku zgłoszenia przez FRIPWW S.A. uwag, Zobowiązany zobligowany jest do ich wyjaśnienia bądź uzupełnienia/uwzględnienia pod rygorem nieudzielenia poręczenia.
7. Przy podejmowaniu decyzji o udzieleniu, bądź odmowie udzielenia poręczenia pakietu wadialnego, FRIPWW S.A. każdorazowo uwzględnia wynik analizy ryzyka.
8. Decyzję o udzieleniu poręczenia pakietu wadialnego i ustanowieniu należytych zabezpieczeń FRIPWW S.A. podejmuje w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia wpływu kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego wraz ze wszystkimi załącznikami.
9. FRIPWW S.A. zastrzega sobie prawo pozostawienia bez rozpatrzenia lub odrzucenia złożonych do FRIPWW S.A. niekompletnych wniosków po upływie 1 miesięcznego okresu oczekiwania na brakujące dokumenty.
10. Odmowa udzielenia poręczenia pakietu wadialnego nie wymaga uzasadnienia.

Rozdział 6

Procedura, ocena wniosku oraz decyzja udzieleniu/odmowie udzielenia indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego

§ 7

1. Zobowiązany składa wniosek o udzielenie indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego w jednej z poniżej wymienionych sposobów:
 - 1) bezpośrednio w siedzibie FRIPWW S.A.
 - 2) w jednej ze wskazanych w **załączniku nr 3** do Regulaminu instytucji współpracujących z FRIPWW S.A.,
 - 3) w formie przesyłki w ramach poczty tradycyjnej,
 - 4) elektronicznie przy wykorzystaniu generatorów składania wniosków.
2. Wniosek o udzielenie indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego musi zawierać szczegółowe dane na temat przetargu, a w szczególności:
 - 1) wartość przetargu,
 - 2) wartość wymaganego wadium,
 - 3) datę do jakiej Zobowiązany powinien otrzymać poręczenie oraz dane umożliwiające FRIPWW S.A. zidentyfikowanie przetargu.
3. Wniosek o udzielenie indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego poddawany jest analizie dokonywanej przez FRIPWW S.A.
4. W przypadku zgłoszenia przez FRIPWW S.A. uwag, Zobowiązany zobligowany jest ich niezwłocznego wyjaśnienia bądź uzupełnienia/uwzględnienia pod rygorem odmowy udzielenia poręczenia.
5. Przy podejmowaniu decyzji o udzieleniu, bądź odmowie udzielenia indywidualnego poręczenia, Zarząd FRIPWW S.A. każdorazowo uwzględni wynik dokonanej analizy.
6. Zarząd podejmuje decyzję o udzieleniu indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego w ciągu 1 dnia roboczego od dnia wpływu kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o udzielenie poręczenia indywidualnego wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.
7. Odmowa udzielenia indywidualnego poręczenia nie wymaga uzasadnienia.

Rozdział 7

Umowy o udzielenie poręczenia

§ 8

1. Warunkiem udzielenia poręczenia jest zawarcie pomiędzy Zobowiązanym a FRIPWW S.A. umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego i wydanie przez FRIPWW S.A. na rzecz Zamawiającego oświadczenia o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium oraz pobranie przez FRIPWW S.A. od Zobowiązanego należnej prowizji zgodnej z cennikiem. Aktualnie obowiązujący cennik będzie dostępny na stronie internetowej FRIPWW S.A.
2. FRIPWW S.A. w oświadczeniu o udzieleniu zapłaty wadium określa zasady, na których udzielane jest poręczenie oraz kwotę, do wysokości której zostało udzielone,
3. Zawarcie umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego następuje w drodze zgodnego oświadczenia woli stron wyrażonego złożeniem podpisu przez uprawnionych reprezentantów każdej ze stron.
4. Umowa sporządzania jest w formie pisemnej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego będzie zawierała co najmniej następujące elementy:
 - 1) oznaczenie stron umowy,
 - 2) zakres przedmiotowy udzielanego poręczenia,
 - 3) oznaczenie wysokości limitu pakietu wadialnego,
 - 4) oznaczenie okresu obowiązywania pakietu wadialnego,
 - 5) ustalenie opłat za udzielenie limitu pakietu wadialnego,

- 6) podstawowe warunki korzystania z pakietu wadialnego,
 - 7) określenie zabezpieczeń roszczeń regresowych FRIPWW S.A., jeżeli będą występowały,
 - 8) określenie obowiązków Zobowiązanego w zakresie sprawozdawczości i ewentualnych kontroli,
 - 9) oznaczenie Sądu właściwego do rozstrzygania ewentualnych sporów.
 - 10) oświadczenie Zobowiązanego o zaakceptowaniu „oświadczenia o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium” w formie papierowej lub elektronicznej. Oświadczenie zawierać będzie co najmniej informacje, że Zobowiązany akceptuje je i uznaje, że spełnia ono wszystkie wymogi określone w SIWZ, oraz że Zobowiązany nie będzie rościć żadnych pretensji do FRIPWW SA w razie wykluczenia go z procedury przetargowej z powodu braków w oświadczeniu o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium.
-
6. Poręczenie wadialne udzielane jest na czas określony obejmujący okres związania ofertą, określony w warunkach przetargu (jednak nie dłuższy niż 3 miesiące). W sytuacji przedłużania okresu związania ofertą na wniosek Zamawiającego lub też z inicjatywy Zobowiązanego, FRIPWW S.A., na wniosek Zobowiązanego i w ramach pozostałego do wykorzystania czasu trwania i wartości Pakietu Wadialnego, bezzwłocznie przekazuje Zamawiającemu poręczenie na nowy wydłużony okres związania ofertą.
 7. W sytuacji, gdy Zobowiązany jest osobą pozostającą w związku małżeńskim, w którym obowiązuje wspólność majątkowa, wymagane jest pisemne wyrażenie zgody na zawarcie umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego przez małżonka pozostającego ze Zobowiązanym we wspólności majątkowej małżeńskiej.
 8. Strony mogą dokonać zmiany warunków poręczenia wyłącznie w drodze pisemnego aneksu do umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego pod rygorem nieważności.
 9. Indywidualne poręczenia w ramach pakietu wadialnego udzielane są poprzez wydanie przez FRIPWW S.A. oświadczenia o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium (w formie papierowej lub elektronicznej).
 10. Oświadczenie o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium będzie zawierało co najmniej następujące elementy:
 - 1) datę,
 - 2) oznaczenie FRIPWW S.A. z adresem i osobą reprezentującą,
 - 3) oznaczenie postępowania przetargowego,
 - 4) oznaczenie wartości maksymalnej poręczenia,
 - 5) oznaczenie okresu, na jaki poręczenie zostaje udzielone,
 - 6) oznaczenie okresu, w jakim Zamawiający może wystąpić o wypłatę poręczenia,
 - 7) możliwe sposoby wystąpienia o wypłatę poręczenia,
 - 8) dokumentację niezbędną do załączenia przy wystąpieniu o realizację poręczenia, ze szczególnym uwzględnieniem:
 - a) uwierzytelnionych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego pracownika Zamawiającego protokołów z posiedzeń komisji przetargowej dotyczących przedmiotowej sprawy,
 - b) podpisanej przez uprawnionego pracownika Zamawiającego informacji odnośnie wszelkich okoliczności powodujących wystąpienie o realizację poręczenia,
 - 9) oznaczenie czasu, po jakim realizacja poręczenia nastąpi,
 - 10) oznaczenie Sądu właściwego do rozstrzygania ewentualnych sporów.

Rozdział 8

Prawne zabezpieczenie spłaty poręczenia

1. Obligatoryjnym prawnym zabezpieczeniem zobowiązań Zobowiązanego wynikających z umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego są wystawione przez niego na zlecenie FRIPWW S.A. weksle własne in blanco, przy czym w przypadku udzielenia mu przez FRPWW S.A. pakietu wadialnego:
 - 1) o wartości do 100 000 zł Zobowiązany wystawi jeden taki weksel,
 - 2) o wartości powyżej 100 000 zł do 300 000 zł Zobowiązany wystawi dwa takie weksle,
 - 3) o wartości powyżej 300 000 zł, Zobowiązany wystawi trzy takie weksle,wraz z Deklaracją wekslową, która będzie miała zastosowanie do wszystkich weksli własnych in blanco wystawionych na zlecenie FRIPWW S.A. przez Zobowiązanego na zabezpieczenie jego zobowiązań z umowy o udzielenie pakietu wadialnego.
2. Wystawienie weksli i ich przyjęcie przez FRIPWW S.A. musi nastąpić przed podpisaniem umowy poręczenia pakietu wadialnego i jest warunkiem koniecznym do podpisania tej umowy.
3. Weksle, o których mowa w ust. 1, mogą zostać wypełnione w przypadku wypłaty poręczenia przez FRIPWW S.A. za Zobowiązanego, na rzecz Zamawiającego.
4. W szczególnych przypadkach Zarząd FRIPWW S.A. może wymagać od Zobowiązanego poręczenia weksla przez osoby fizyczne lub prawne (w szczególności przez członków organów zarządzających, wspólników/akcjonariuszy, osoby trzecie) lub ustanowienie innego dodatkowego zabezpieczenia zwrotności poręczenia.
5. W sytuacji, gdy Zobowiązany jest osobą pozostającą w związku małżeńskim, w którym obowiązuje wspólność majątkowa, obligatoryjnym zabezpieczeniem jest również poręczenie wekslowe małżonka pozostającego ze Zobowiązanym we wspólności majątkowej.
6. O ustanowieniu dodatkowych zabezpieczeń decyduje FRIPWW S.A., mając na uwadze w szczególności kwotę poręczenia oraz ryzyko wynikające z udzielenia poręczenia.
7. Koszt ustanowienia, zmiany i zniesienia zabezpieczenia umowy o udzielenie poręczenia ponosi wyłącznie Zobowiązany.

Rozdział 9

Oplaty i koszty

§ 10

1. Udzielane przez FRIPWW S.A. poręczenia są odpłatne.
2. Za przyznanie pakietu wadialnego FRIPWW S.A. pobiera od Zobowiązanego należną prowizję w kwocie określonej w cenniku dostępnym na stronie internetowej FRIPWW S.A.
3. Za udzielenie każdego indywidualnego poręczenia w ramach przyznanego pakietu wadialnego FRIPWW S.A. pobiera od Zobowiązanego należną prowizję w kwocie określonej w cenniku dostępnym na stronie internetowej FRIPWW S.A.
4. Za czynności związane ze zmianami umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego FRIPWW S.A. może pobierać od Zobowiązanego należną prowizję w kwocie określonej w cenniku dostępnym na stronie internetowej FRIPWW S.A.
5. Wszelkie koszty i opłaty związane z udzieleniem poręczenia i ewentualne koszty prowadzenia windykacji ponosi Zobowiązany.
6. W przypadku realizacji poręczenia, FRIPWW S.A. będzie naliczał od wypłaconej kwoty poręczenia odsetki równe odsetkom ustawowym, liczonym od następnego dnia po dokonaniu przelewu środków.
7. Odzyskane w wyniku windykacji lub dobrowolnych spłat środki będą zaspakajać FRIPWW S.A. w następującej kolejności:

- 1) koszty sądowe, koszty egzekucyjne, koszty zastępstwa procesowego oraz koszty monitów,
- 2) uzasadnione koszty FRIPWW S.A., w tym w szczególności koszty wynajęcia wyspecjalizowanych firm windykacyjnych,
- 3) odsetki ustawowe,
- 4) odsetki bieżące,
- 5) kwota kapitału zobowiązania.

Rozdział 10

Realizacja/wykonanie poręczenia zapłaty wadium

§ 11

1. FRIPWW S.A. zapłaci za Zobowiązanego na rzecz Zamawiającego pełną sumę poręczonego przez siebie wadium w przypadku zatrzymania przez Zamawiającego tego wadium na skutek wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn. jeżeli:
 - 1) Zobowiązany w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 tej ustawy, lub pełnomocnictw i nie udowodnił, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
 - 2) Zobowiązany, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy dotyczącej realizacji zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 3) Zobowiązany, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 4) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Zobowiązanego.
2. FRIPWW S.A. może ustalić ze Zobowiązanym dodatkowe elementy oświadczenia o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium przy uwzględnieniu postanowień SIWZ, która ma zastosowanie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w którym poręczane przez FRIPWW S.A. wadium ma być wniesione.
3. Zobowiązany zwróci FRIPWW S.A. równowartość wadium wraz z odsetkami, które FRIPWW S.A. wypłacił za niego w wykonaniu udzielonego przez siebie poręczenia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
4. W przypadku wypłaty poręczenia FRIPWW S.A. może wypowiedzieć umowę o udzielenie pakietu wadialnego w trybie natychmiastowym, bez żadnych dalszych warunków finansowych lub prawnych. Poręczenia udzielone przed datą wypowiedzenia umowy zachowują swoją ważność i mogą podlegać przedłużeniu w sytuacji konieczności przedłużenia okresu związania ofertą.
5. W przypadku podpisania ugody w sprawie spłaty powstałego zobowiązania, bądź bezzwłocznego zapłacenia powstałego zobowiązania na rzecz FRIPWW S.A., Zarząd FRIPWW S.A. może podjąć decyzję o niewypowiedaniu umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego oraz kontynuowanie wykonywania niniejszej umowy na dotychczasowych warunkach.

Rozdział 11

Obowiązki informacyjne

§12

1. Zobowiązany zobligowany jest powiadomić FRIPWW S.A. o zmianach organizacyjnych i własnościowych, każdej zmianie siedziby, adresu, miejsca zamieszkania, oraz innych danych dotyczących Zobowiązanego.
2. Niezawiadomienie FRIPWW S.A. o zmianach, o których mowa powyżej, powoduje, iż wszelkie przesyłki kierowane przez FRIPWW S.A. do Zobowiązanego na ostatni znany jego adres uważa się za skutecznie doręczone w dacie pierwszego awiza w wypadku, gdy zostaną one zwrócone do FRIPWW S.A., w szczególności z powodu odmowy przyjęcia przesyłki, niepodjęcia w terminie lub zmiany adresu.

Rozdział 12

Realizacja/wykonanie poręczenia zapłaty wadium

§13

1. FRIPWW S.A. jest upoważniony do określania wzorów, w szczególności formy graficznej i treści, poniżej wymienionych dokumentów:
 - 1) formularz wniosku o udzielenie indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego,
 - 2) cennik,
 - 3) wzór umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego,
 - 4) wzór oświadczenia poręczyciela o udzieleniu poręczenia zapłaty wadium
 - 5) wzór deklaracji wekslowej,
 - 6) wzór listy rejestrowej wniosków o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego,
 - 7) wzór listy rejestrowej wniosków o udzielenie indywidualnego poręczenia w ramach pakietu wadialnego.
2. Wszelkie spory związane z realizacją umowy o udzielenie poręczenia pakietu wadialnego oraz stosowaniem niniejszego Regulaminu poddaje się pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych właściwych dla siedziby FRIPWW S.A.
3. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem akceptacji Banku Gospodarstwa Krajowego.

Załącznik	Tytuł załącznika
1	Wzór wniosku o udzielenie pakietu wadialnego
2	Procedury Oceny Ryzyka Funduszu Poręczeń Wadialnych
3	Lista instytucji współpracujących z FRIPWW S.A.