**Załącznik nr 1**

**CZĘŚĆ A**

Data wpływu wniosku: …………………………………..

Numer wniosku …………………………………………...

*Wypełniają Pracownicy FRIPWW SA.*

**WNIOSEK O UDZIELENIE PORĘCZENIA PRZEZ**

**FUNDUSZ ROZWOJU I PROMOCJI WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO SA**

**OGÓLNA INFORMACJA O WNIOSKODAWCY** (*wypełnia Wnioskodawca*)

Pełna nazwa prawna firmy

(*zgodnie z dokumentem rejestrowym wnioskodawcy*)

....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

**Status prawny** (*zaznaczyć właściwą odpowiedź*)

* osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą
* spółka jawna
* spółka cywilna
* spółka z o.o.
* spółka akcyjna
* inny (określić jaki) ..................................................................................................................................

PKD …………………........................................................................................................................................

Adres korespondencyjny ............................................................................................................................

(*podać jeżeli jest inny niż adres siedziby)*

Telefon ….......................................................................................................*...........................................*

Email …......................................................................................................................................................

Imię/imiona i nazwisko oraz stanowisko osoby/osób upoważnionych do reprezentacji

1. .................................................................................
2. .................................................................................
3. .................................................................................
4. .................................................................................

PESEL i nr dokumentu tożsamości osoby/osób upoważnionych do reprezentacji

1. .................................................................................
2. .................................................................................
3. .................................................................................
4. .................................................................................

Forma rozliczenia podatkowego *(zaznaczyć właściwą odpowiedź)*

* Ryczałt
* karta podatkowa
* podatkowa księga przychodów i rozchodów
* pełna księgowość

Przychód netto ze sprzedaży w przeliczeniu na euro *(zaznaczyć właściwą pozycję)*

* *Za ostatni rok obrotowy* *Za rok poprzedzający ostatni rok obrotowy*
* 0 –2 mln euro 0 –2 mln euro
* 2 –10 mln euro 2 –10 mln euro
* 10 –50 mln euro 10 –50 mln euro
* powyżej 50 mln euro powyżej 50 mln euro

Suma aktywów bilansu w przeliczeniu na euro *(zaznaczyć właściwą pozycję)*

* Za ostatni rok obrotowy Za rok poprzedzający ostatni rok obrotowy
* 0 –2 mln euro 0 –2 mln euro
* 2 –10 mln euro 2 –10 mln euro
* 10 –43 mln euro 10 –43 mln euro
* powyżej 43 mln euro powyżej 43 mln euro

Średnioroczne zatrudnienie *(liczb etatów w rocznych jednostkach roboczych)*

* Za ostatni rok obrotowy ………………………………………………………………………..
* Za rok poprzedzający ostatni rok obrotowy ….…………………………………………………
* Przewidywany wzrost zatrudnienia w wyniku realizacji inwestycji (w etatach) …………...…………

Przedsiębiorstwo jest przedsiębiorstwem niezależnym (samodzielnym)

Tak Nie

Przedsiębiorstwo pozostaje w relacji przedsiębiorstw partnerskich (posiada 25% lub więcej kapitału lub głosów w innym przedsiębiorstwie, a/lub inne przedsiębiorstwo posiada 25% lub więcej kapitału lub głosów w tym przedsiębiorstwie);

Tak Nie

Przedsiębiorstwo pozostaje w relacji przedsiębiorstw związanych (posiada 50% lub więcej kapitału lub głosów w innym przedsiębiorstwie, a/lub inne przedsiębiorstwo posiada 50% lub więcej kapitału lub głosów w tym przedsiębiorstwie)

 Tak Nie

25% lub więcej kapitału lub praw głosu jest kontrolowane bezpośrednio lub pośrednio, wspólnie lub indywidualnie, przez jedno lub kilka organów publicznych

Tak Nie

pomocy publicznej de minimis uzyskana przez Wnioskodawcę w ciągu ostatnich 3 lat

Tak Nie

**Inne zaciągnięte i niespłacone kredyty bankowe, pożyczki *(****Nazwa Instytucji Kwota kredytu/pożyczki Termin)*

* .......................................................................................................................................................
* .......................................................................................................................................................
* ………………………………………………………………………………………………….
1. **Wnioskuję/my o udzielenie poręczenia kredytu/pożyczki\* udzielanego/j\* przez**

**………….………………………....…………………………………………………………**

***(nazwa i adres Banku)***

**w kwocie …………………..…… na okres …………………… z przeznaczeniem na ….**

 ***(kwota kredytu/pożyczki)***

**….…………………………………………………………………………………………..**

 **(cel kredytu/pożyczki)**

1. **Wnioskuję/my o poręczenie na okres …………………..………..miesięcy w kwocie ................... zł stanowiącej .............. % kwoty kredytu/pożyczki\* wymienionego w pkt 1.**

………………….., ………… …………………….. ……………………………

*(miejscowość) (data) (pieczęć firmowa) (podpisy osób upoważnionych do reprezentowania przedsiębiorcy)*

**CZĘŚĆ B**

**Oświadczenie Przedsiębiorcy:**

1. Oświadczam/y, że składając niniejszy wniosek zapoznałem/liśmy się z zasadami udzielenia przez Fundusz wnioskowanego poręczenia zawartymi w regulaminie poręczeń dla małych i średnich przedsiębiorców.
2. Oświadczam/y, że jestem/śmy / nie jestem/śmy\*) powiązany/i kapitałowo lub organizacyjnie z członkiem Zarządu, Rady Nadzorczej lub osobą zajmującą stanowisko kierownicze w Funduszu.
3. Oświadczam/y, że upoważniam/y Bank i Fundusz do przekazywania informacji na mój/nasz temat związany z ubieganiem się o poręczenie.
4. Oświadczam/y, że w przypadku zmian w zakresie danych wskazanych w części I oraz III Wniosku, niezwłocznie w formie pisemnej poinformuję/emy o tym fakcie Fundusz.
5. Oświadczam/y, że nie zamierzam/zamierzamy\* korzystać z poręczenia innego Funduszu jako zabezpieczenia spłaty niniejszego zobowiązania.
6. Oświadczam/y, że jestem zaklasyfikowany jako ⁭**MK** mikroprzedsiębiorca/ ⁭**MŁ** mały przedsiębiorca/ ⁭**ŚR** średni przedsiębiorca\*, gdyż spełniam warunki definicji tego rodzaju przedsiębiorców zawartej w przepisach wskazanych w ustawie.
7. Oświadczam/y, że aktualnie korzystam/y z poręczenia……………………w wysokości ……….złotych.
8. Upoważniam/y Fundusz Rozwoju i Promocji Województwa Wielkopolskiego S.A.
do wystąpienia do KRD, BIG S.A. oraz do BIG InfoMonitor S.A. o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących mojej osoby.

**OŚWIADCZENIA I ZGODY PRZEDSIĘBIORCY**

Na podstawie art.24 ust.1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz.U.2014 poz. 1015 z późn.zm.) oraz na podstawie art.105 ust.4a i 4a1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe (Dz.U.2017 r. poz.1876 z późn.zm.) w związku z art.13 ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, niniejszym upoważniam/y Fundusz Rozwoju i Promocji Województwa Wielkopolskiego SA do pozyskania z Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. z siedzibą w Warszawie (BIG InfoMonitor) oraz Krajowy Rejestr Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą we Wrocławiu (Krajowy Rejestr Długów) dotyczących mnie informacji gospodarczych oraz do pozyskania za pośrednictwem BIG InfoMonitor danych gospodarczych z Biura Informacji Kredytowej S.A. (BIK) i Związku Banków Polskich (ZBP) w zakresie niezbędnym do dokonania oceny wiarygodności płatniczej i oceny ryzyka kredytowego. Jednocześnie upoważniam Fundusz Rozwoju i Promocji Województwa Wielkopolskiego SA do pozyskania z BIG InfoMonitor informacji dotyczących składanych zapytań na mój temat do Rejestru BIG InfoMonitor w ciągu ostatnich 12 miesięcy.

Jako Przedsiębiorca, wyrażam również zgodę na przekazywanie przez Fundusz Rozwoju i Promocji Województwa Wielkopolskiego SA informacji o wywiązywaniu się z zobowiązań pieniężnych wynikających z Umowy o udzielenie poręczenia stosownie do art. 18 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (tj. Dz.U. 2018 poz. 470).

……………………………… …..………….………..

*(miejscowość) (data)* *(pieczęć firmowa)*

…………………………………………………………..………

 *(podpisy osób upoważnionych do działania w imieniu przedsiębiorcy)*

\**niepotrzebne skreślić*

□ Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Fundusz Rozwoju i Promocji Województwa Wielkopolskiego S.A. z siedzibą przy ul. Szyperskiej 14, 61-754 w Poznaniu moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku o udzielenie poręczenia spłaty kredytu/pożyczki
w celu jego weryfikacji, oceny wiarygodności płatniczej i oceny ryzyka kredytowego/poręczeniowego oraz podejmowania wszelkich czynności niezbędnych do zawarcia umowy o udzielenie poręczenia, jak również późniejszej jej realizacji.

□ Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Fundusz Rozwoju i Promocji Województwa Wielkopolskiego S.A. z siedzibą przy ul. Szyperskiej 14, 61-754 w Poznaniu, moich danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu w celu umożliwienia kontaktu oraz przekazywania materiałów marketingowych i promocyjnych dotyczących produktów Funduszu.

□ Wyrażam zgodę na otrzymywanie od Funduszu Rozwoju i Promocji Województwa Wielkopolskiego drogą elektroniczną na wskazany przeze mnie adres e-mail informacji handlowej dotyczących produktów oferowanych przez Fundusz w rozumieniu art. 10 ust. 1 Ustawy z dnia
18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

□ Wyrażam zgodę na wykorzystanie powyższych danych przez Funduszu Rozwoju i Promocji Województwa Wielkopolskiego w celu realizacji marketingu bezpośredniego dotyczącego produktów Fundusz przy użyciu telekomunikacyjnych urządzeń końcowych i automatycznych systemów wywołujących zgodnie z art. 172 Ustawy z dnia 16 lipca 2004r. Prawo telekomunikacyjne.

……………………………… ……..…..………….………..

*(miejscowość) (data)* *(pieczęć firmowa)*

…………………………………………………………………..………

 *(podpisy osób upoważnionych do działania w imieniu przedsiębiorcy)*

\**niepotrzebne skreślić*

**CZĘŚĆ C**

***OŚWIADCZENIE BANKU O ZDOLNOŚCI KREDYTOWEJ PRZEDSIĘBIORCY***

1. Nazwa i adres Banku (oddziału)…………...….....................................................................
2. Imię, nazwisko, e-mail, nr telefonu i faxu osoby prowadzącej sprawę

w Banku………….…..……………………………………………………………………

1. Bank oświadcza, że Wnioskodawca posiada zdolność kredytową do spłaty kredytu/pożyczki\* wraz z odsetkami w terminach określonych w umowie kredytu/pożyczki\* wymienionej w części B pkt II.4 niniejszego wniosku.
2. Bank oświadcza, że na podstawie Ustawy z dnia 14 lutego 2003 r. – Ustawy o udostępnianiu informacji gospodarczych (tekst jednolity Dz. U. 2003 nr 50, poz. 424, z późń. zm.), dokonał weryfikacji danych przedsiębiorcy w BIK/BIG\*.

………………….., …………………… ………………….……………………..…

 *(miejscowość) (data) (pieczęć i podpisy Banku)*

**CZĘŚĆ D**

Obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundusz Rozwoju i Promocji Województwa Wielkopolskiego S.A. z siedzibą
przy ul. Szyperskiej 14, 61-754 w Poznaniu.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonywania czynności mających
na celu weryfikacji wniosku o udzielenie poręczenia spłaty kredytu/pożyczki, oceny wiarygodności płatniczej i oceny ryzyka kredytowego/poręczeniowego oraz podejmowania wszelkich czynności niezbędnych do zawarcia umowy o udzielenie poręczenia, jak również późniejszej jej realizacji, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6,
ust. 1, lit. b) RODO. Pani/Pana dane osobowe mogą być również wykorzystywane
do zapewnienia komunikacji pomiędzy stronami, promowania działań realizowanych przez Fundusz lub jeżeli zajdzie taka potrzeba, w celu windykacji należności na podstawie
tzw. uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora (Art. 6, ust. 1 lit. f). Pani/Pana dane osobowe będą również przetwarzane w celu spełnienia wymagań prawnych
w obszarze księgowości. Jest to podstawa prawna przetwarzania danych osobowych wynikająca z Art. 6, ust. 1, lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas niezbędny do weryfikacji wniosku
o udzielenie poręczenia oraz wydania decyzji w tym zakresie (Art. 6, ust. 1, lit. a) realizacji umowy (Art. 6, ust. 1, lit. b), po zakończeniu umowy w celu ewentualnych roszczeń z nią związanych (Art. 6, ust. 1, lit. f) oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w obszarze księgowości (Art. 6 ust. 1, lit. c).

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione dostawcom systemów informatycznych, kancelariom prawnym i notariuszom, bankom, instytucjom finansowym i ubezpieczycielom oraz firmom doradczym i audytowym, z którymi współpracuje Administrator.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Ma Pani/Pan także prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego
w zakresie ochrony danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy
i współpracy z Administratorem.

**Obowiązek informacyjny
- marketing -**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż Administratorem danych osobowych jest Fundusz Rozwoju i Promocji Województwa Wielkopolskiego S.A. z siedzibą przy ul. Szyperskiej 14, 61-754 w Poznaniu.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach umożliwienia kontaktu oraz przekazywania materiałów marketingowych i promocyjnych na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody (RODO Art. 6, ust. 1, lit. a). Pani/Pana dane osobowe będą wykorzystywane w opisywanym celu do momentu wycofania udzielonej przez Panią/Pana zgody.

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione dostawcom systemów teleinformatycznych oraz firmom doradczym i audytowym, z którymi współpracuje Administrator.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji opisywanego celu.

……………………………………………………..

Data i podpis

**Obowiązek informacyjny – Uczestnicy i personel projektów unijnych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytucja Zarządzająca Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym – Marszałek Województwa z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego przy Al. Niepodległości 34, 61-713 w Poznaniu oraz minister właściwy
do spraw rozwoju regionalnego, z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy w ramach Projektu w ramach inicjatywy JEREMIE 2 prowadzonej wspólnie przez Instytucję Zarządzającą – Zarząd Województwa Wielkopolskiego i Menadżera – Bank Gospodarstwa Krajowego w Warszawie - umowa Operacyjna nr 3/RPWP/14817/2018/I/DIF/101 Instrument Finansowy Poręczenie zawartą w dniu 30 marca 2018 roku, a podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas realizacji umowy oraz okres wynikający z wymagań prawnych nakładanych na Administratora w obszarze księgowości, kwalifikowalności wydatków, udzielenie wsparcia, monitoring, ewaluacji, kontroli, audytów
i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych (art. 6 ust. 1, lit. c) oraz wymagań w zakresie archiwizacji dokumentacji dla projektów finansowanych ze środków UE.

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione poręczycielom i pośrednikom finansowym, dostawcom systemów informatycznych, kancelariom prawnym i notariuszom, bankami ubezpieczycielom oraz firmom doradczym i audytowym, z którymi współpracuje Administrator.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu. Ma Pani/Pan także prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i korzystania z Projektu JEREMIE 2 prowadzonej wspólnie przez Instytucję Zarządzającą – Zarząd Województwa Wielkopolskiego i Menadżera – Bank Gospodarstwa Krajowego w Warszawie - umowa Operacyjna nr 3/RPWP/14817/2018/I/DIF/101 Instrument Finansowy Poręczenie zawartą w dniu 30 marca 2018 roku.

……………………………… …..………….………..

*(miejscowość) (data)* *(pieczęć firmowa)*

…………………………………………………………………..………

 *(podpisy osób upoważnionych do działania w imieniu przedsiębior*

**CZĘŚĆ E**

**WNIOSEK O UDZIELENIE POMOCY DE MINIMIS**

*(Należy wypełnić w przypadku gdy Wnioskodawca otrzymuje poręczenie w ramach pomocy de minimis)*

**A. Informacje dotyczące wnioskodawcy**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Nazwa Wnioskodawcy |  |
| 2. | Adres zamieszkania Wnioskodawcy |  |
| 3. | Adres siedziby Wnioskodawcy |  |
| 4. | Identyfikator gminy, w której znajduje się siedziba Wnioskodawcy |  |
| 5. | Numer identyfikacji podatkowej NIP |  |
| 6. | Forma prawna Wnioskodawcy |  jednoosobowa spółka Skarbu Państwa Spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia ta­kie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)  Inna forma prawna (podać jaka …....................................................................................................... |
| 7. | Wielkość Wnioskodawcy |  mikroprzedsiębiorstwo małe przedsiębiorstwo średnie przedsiębiorstwo przedsiębiorstwo inne niż wskazane powyżej |
| 8. | PKD |  |
| 9. | Data utworzenia |  |

**B. Informacje dotyczące sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Tak | Nie | Nie dotyczy |
| 1) Czy, w przypadku spółki akcyjnej, spółki z ograniczoną odpowie­dzialnością oraz spółki komandytowo-akcyjnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50% wysokości kapitału zarejestrowanego[[1]](#footnote-1), w tym wysokość straty w ciągu ostatnich 12 miesięcy przewyższa 25% wyso­kości tego kapitału? |  |  |  |
| 2) Czy, w przypadku spółki jawnej, spółki komandytowej, spółki part­nerskiej oraz spółki cywilnej, wysokość niepokrytych strat przewyższa 50% wysokości jej kapitału według ksiąg spółki, w tym wysokość straty w ciągu ostatnich 12 miesięcy przewyższa 25% wysokości tego kapita­łu? |  |  |  |
| 3) Czy wnioskodawca spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia po­stępowaniem upadłościowym? |  |  | --------- |
| 4) Czy wnioskodawca spełnia kryteria kwalifikujące go do objęcia po­stępowaniem naprawczym[[2]](#footnote-2)? |  |  | --------- |
| 5) W przypadku zaznaczenia odpowiedzi innych niż twierdzące w pkt 1-4, należy dodatkowo okre­ślić, czy w odniesieniu do okresu ostatnich 3 lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiemo udzielenie pomocy de minimis: |
|  | Tak | Nie |
| a) wnioskodawca odnotowuje rosnące straty? |  |  |
| b) obroty wnioskodawcy maleją? |  |  |
| c) zwiększeniu ulegają zapasy wnioskodawcy lub niewykorzystany potencjał do świadczenia usług? |  |  |
| d) wnioskodawca ma nadwyżki produkcji[[3]](#footnote-3) |  |  |
| e) zmniejsza się przepływ środków finansowych? |  |  |
| f) zwiększa się suma zadłużenia wnioskodawcy? |  |  |
| g) rosną kwoty odsetek od zobowiązań wnioskodawcy? |  |  |
| h) wartość aktywów netto wnioskodawcy zmniejsza się lub jest zerowa? |  |  |
| i) zaistniały inne okoliczności(podać jakie) wskazujące na trudności w zakresie płynności finansowej?…................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................. |  |  |
| 6) Czy pomimo wystąpienia okoliczności wymienionych w pkt 5, wnioskodaw­ca jest w stanie odzyskać płynność finansową?Jeśli tak, to w jaki sposób?…................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................. |  |  |
| 7) Czy wnioskodawca należy do grupy kapitałowej? |  |  |
| W przypadku zaznaczenia odpowiedzi twierdzącej, należy dodatkowo wskazać: |
|  | Tak | Nie | Nie dotyczy |
| a) czy trudności wnioskodawcy mają charakter wewnętrzny? |  |  |  |
| b) czy na trudną sytuację wnioskodawcy miały wpływ decyzje podmio­tu dominującego alokacji kosztów w ramach grupy kapitałowej? |  |  |  |
| c) czy trudności wnioskodawcy mogą być przezwyciężone przez grupę? |  |  |  |

**C. Informacje dotyczące prowadzonej działalności gospodarczej, w związku z którą wniosko­dawca ubiega się o pomoc de minimis**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Czy wnioskowana pomoc de minimis dotyczy działalności: | Tak | Nie |
| 1) w sektorze rybołówstwa i akwakultury[[4]](#footnote-4)? |  |  |
| 2) w dziedzinie produkcji podstawowej produktów rolnych wymienionych w za­łączniku I do Traktatu o funkcjonowanie Unii Europejskiej? |  |  |
| 3) w dziedzinie przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych wy­mienionych w załączniku I do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej? |  |  |
| 4) w sektorze węglowym[[5]](#footnote-5)? |  |  |
| 5) w sektorze transportu drogowego [[6]](#footnote-6) |  |  |
|  a) czy pomoc będzie przeznaczona na nabycie pojazdów wykorzystywanych do świadczenia usług w zakresie drogowego transportu towarowego? |  |  |
|  b) czy zapewniona jest rozdzielność rachunkowa działalności prowadzonej w sektorze transportu drogowego i pozostałej działalności gospodarczej prowadzo­nej przez wnioskodawcę (w jaki sposób)?…............................................................................................................................................................. |  |  |

**D. Informacje dotyczące pomocy otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocy, na pokrycie któ­rych ma być przeznaczona pomoc de minimis**[[7]](#footnote-7)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Dzień udzielenia pomocy | Przedmiot udzielający pomocy | Podstawa prawna udzielenia pomocy | Numer programu pomocowego, pomocy indywidualnej | Forma pomocy | Wartość otrzymanej pomocy | Przeznaczenie pomocy |
| Informacje podstawowe | Informacje szczegółowe | nominalna | brutto |
|  | 1 | 2 | 3a | 3b | 3c | 3d | 3e | 4 | 5 | 6a | 6b | 7 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Jeżeli w tabeli wykazano otrzymaną pomoc inną niż pomoc de minimis, należy dodatkowo wypeł­nić poniższą tabelę:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Opis przedsięwzięcia |  |
| 2. | Koszty kwalifikujące się do objęcia pomocy w wartości nominalnej i zdyskontowanej oraz ich rodzaje: |  |
| 3. | Maksymalną dopuszczalną intensywność pomocy: |  |
| 4. | Intensywność pomocy już udzielonej w związku z kosztami, o których mowa w pkt 2: |  |
| 5. | Lokalizacja przedsięwzięcia: |  |
| 6. | Cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia: |  |
| 7. | Etapy realizacja przedsięwzięcia: |  |
| 8. | Data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia: |  |

**Dane osoby upoważnionej do przedstawienia informacji:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko | Stanowisko służbowe | Nr telefonu | Data i podpis  |
|  |  |  |  |

....................................................................

podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do reprezentacji wnioskodawcy

**W załączeniu przedstawiam:**

A. informację o uzyskanej pomocy de minimis otrzymanej w okresie obejmującym tak nie

 bieżący rok podatkowy (budżetowy) oraz dwa poprzedzające go lata podatkowe

B. zaświadczenia o pomocy *de minimis* otrzymanej w okresie obejmującym bieżący tak nie

 rok podatkowy (budżetowy) oraz dwa poprzedzające go lata podatkowe

C. oświadczenie o nie korzystaniu z pomocy *de minimis*, czy innej pomocy publicznej tak nie

 w odniesieniu do tych samych wydatków kwalifikowanych

D. pozostałe załączniki

…....................................................................................................................

*Pieczęć Beneficjenta*

II. Oświadczenie \*

**Oświadczam, że Organizacja***..........................................................................................................*

 (pełna nazwa Beneficjenta)

**\*\* 1.w ciągu bieżącego okresu sprawozdawczego oraz dwóch poprzedzających go okresów sprawozdawczych otrzymała pomoc publiczną w następującej wielkości:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Organ udzielający pomocy | Podstawa prawna otrzymanejpomocy[[8]](#endnote-1) | Dzień udzielenia pomocy[[9]](#endnote-2)(dzień-miesiąc-rok) | Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy | Formapomocy[[10]](#endnote-3) | Wartość pomocy brutto[[11]](#footnote-8) |
| w PLN | w EUR[[12]](#endnote-4) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| (w razie potrzeby proszę dodać wiersze) | Razem pomoc: |  |  |

**\*\* 2. w ciągu bieżącego okresu sprawozdawczego oraz dwóch poprzedzających go okresów sprawozdawczych nie otrzymała pomocy publicznej.**

Ponadto oświadczam, jest mi znana treść art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291), że w przypadku nie przekazania lub przekazania nieprawdziwych informacji o pomocy publicznej, o których mowa w art. 39 oraz art. 40 ust. 1 i ust. 3 pkt. 2 ww. ustawy Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów może, w drodze decyzji, nałożyć na beneficjenta pomocy karę pieniężną do wysokości równowartości 10 000 euro.

................................................... .......................................

*podpis osoby/osób upoważnionych data i miejscowość*

*do reprezentowania Beneficjenta*

\* Wypełnić z uwzględnieniem wszystkich zaświadczeń o pomocy publicznejotrzymanych w ciągu bieżącego okresu sprawozdawczegooraz dwóch poprzedzających go okresów sprawozdawczych.

\*\* Niepotrzebne skreślić.

Pomoc *de minimis* w rozumieniu art. 2 Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. WE L 379/5 z 28.12.2006) oznacza pomoc przyznaną temu samemu podmiotowi gospodarczemu w ciągu bieżącego okresu sprawozdawczego oraz dwóch poprzedzających go okresów sprawozdawczych, która łącznie z pomocą udzieloną na podstawie Wniosku nie przekroczy równowartości 200 000 euro. Wartość pomocy jest wartością brutto, tzn. nie uwzględnia potrąceń z tytułu podatków bezpośrednich. Pułap ten stosuje się bez względu na formę pomocy i jej cel. Udzielenie pomocy *de minimis* musi być potwierdzone wydaniem zaświadczenia o jej udzieleniu. Zatem Beneficjent powinien wykazać w powyższym oświadczeniu każdą pomoc otrzymaną we wskazanym w oświadczeniu okresie, co do której Beneficjent otrzymał zaświadczenie potwierdzające udzielenie pomocy *de minimis.*

Należy podać pełną podstawę prawną udzielenia pomocy (nazwa aktu prawnego).

dzień nabycia przez Beneficjenta prawa do skorzystania z pomocy (dzień podpisania umowy lub wydania decyzji, na podstawie których nastąpiło udzielenie pomocy), a w przypadku gdy udzielenie pomocy w formie ulgi podatkowej następuje na podstawie aktu normatywnego – na zasadach wymienionych w art. 2 pkt.11 lit. a-c ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

Pomocą jest każde wsparcie udzielone ze środków publicznych w szczególności: dotacje, pożyczki, kredyty, gwarancje, poręczenia, ulgi i zwolnienia podatkowe, zaniechanie poboru podatku, odroczenie płatności lub rozłożenie na raty płatności podatku, umorzenie zaległości podatkowej oraz inne formy wsparcia, które w jakikolwiek sposób uprzywilejowują ich beneficjenta w stosunku do konkurentów (katalog form pomocy znajduje się w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej oraz sprawozdań o należnościach przedsiębiorców z tytułu świadczeń na rzecz sektora finansów publicznych (Dz.U. Nr196, poz. 2014)).

Należy podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji, obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983 i z 2006 r. Nr 183, poz. 1355), wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

Należy podać wartość pomocy w euro ustaloną zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2004 r. Nr 123, poz. 1291) - równowartość pomocy w euro ustala się według kursu średniego walut obcych, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy (do obliczeń wykorzystujemy kurs euro podany z dokładnością do 4 miejsc po przecinku, po przeliczeniu na złotówki zaokrąglamy do 2 miejsc po przecinku).

I Należy podać pełną podstawę prawną udzielenia pomocy (nazwa aktu prawnego).

II dzień nabycia przez Beneficjenta prawa do skorzystania z pomocy (dzień podpisania umowy lub wydania decyzji, na podstawie których nastąpiło udzielenie pomocy), a w przypadku gdy udzielenie pomocy w formie ulgi podatkowej następuje na podstawie aktu normatywnego – na zasadach wymienionych w art. 2 pkt.11 lit. a-c ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

III Pomocą jest każde wsparcie udzielone ze środków publicznych w szczególności: dotacje, pożyczki, kredyty, gwarancje, poręczenia, ulgi i zwolnienia podatkowe, zaniechanie poboru podatku, odroczenie płatności lub rozłożenie na raty płatności podatku, umorzenie zaległości podatkowej oraz inne formy wsparcia, które w jakikolwiek sposób uprzywilejowują ich beneficjenta w stosunku do konkurentów (katalog form pomocy znajduje się w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sprawozdań o udzielonej pomocy publicznej oraz sprawozdań o należnościach przedsiębiorców z tytułu świadczeń na rzecz sektora finansów publicznych (Dz.U. Nr196, poz. 2014)).

IV Należy podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji, obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983 i z 2006 r. Nr 183, poz. 1355), wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

V Należy podać wartość pomocy w euro ustaloną zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2004 r. Nr 123, poz. 1291) - równowartość pomocy w euro ustala się według kursu średniego walut obcych, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy (do obliczeń wykorzystujemy kurs euro podany z dokładnością do 4 miejsc po przecinku, po przeliczeniu na złotówki zaokrąglamy do 2 miejsc po przecinku).

1. Wysokość strat należy obliczyć w odniesieniu do sumy wysokości kapitałów: zakładowego, zapasowego, rezerwo­wego oraz kapitału z aktualizacji wyceny. [↑](#footnote-ref-1)
2. W rozumieniu ustawy z dnia 28 lutego 2003r. - Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1361, z późn. zm.) [↑](#footnote-ref-2)
3. Dotyczy wyłącznie producentów [↑](#footnote-ref-3)
4. Objętych rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/200 z dnia 17 grudnia 1999r. W sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. WE L 17 z 21.01.2000, str 22, z późn. zm.: Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 4, t. 4, str. 198) [↑](#footnote-ref-4)
5. Zgodnie z definicją zawartą w rozporządzeniu Rady (WE) nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002r. W sprawie pomocy państwa do przemysłu węglowego (Dz. Urz. WE L 205 z 02.08.2002, str. 1, z późn. zm.; Dz. Urz. UE Polskie wyda­nie specjalne, rozdz. 8, t. 2, str. 170) [↑](#footnote-ref-5)
6. W rozumieniu art. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2007r. Nr 125, poz. 874, z późn. zm.) [↑](#footnote-ref-6)
7. Należy wypełnić zgodnie z instrukcją stanowiącą załącznik do „Formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis” [↑](#footnote-ref-7)
8. [↑](#endnote-ref-1)
9. [↑](#endnote-ref-2)
10. [↑](#endnote-ref-3)
11. [↑](#footnote-ref-8)
12. **Część D.**

**RODO klauzule** [↑](#endnote-ref-4)